

Regulamin uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”

współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie
wyższym

I. Podstawowe informacje o Projekcie

§ 1

1. Projekt „Juniorzy na Politechnice” realizowany jest przez Politechnikę Warszawską, zwaną dalej Projektodawcą.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
3. Projekt skierowany jest do młodzieży z klas VI, VII, VIII szkoły podstawowej.
4. Biuro Projektu znajduje się w na Wydziale Budownictwa Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej (III piętro, pok. 320); ul. Łukasiewicza 17; 09-400 Płock.
5. Okres realizacji Projektu: 24 miesiące od 02.01.2019 r. do 23.12.2020 r.
6. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”.
7. Zapisy Regulaminu spełniają zasady równości dostępu i równości szans (w tym równości płci) osób ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie.

II. Słownik terminów

§2

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Projektodawca** – Politechnika Warszawska, z siedzibą w Warszawie przy Pl. Politechniki 1, REGON: 000001554, NIP: 525-000-58-34;
2. **Projekt** – przedsięwzięcie pt. „Juniorzy na Politechnice” realizowane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym;
3. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;
4. **Regulamin** – Regulamin uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”;
5. **Kandydat/Kandydatka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie „Juniorzy na Politechnice” na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie;
6. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – kandydat, który został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej regulowanej przez Regulamin i podpisał/a Umowę uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”;
7. **Rodzic/Opiekun prawny** – rodzic, osoba będąca opiekunem prawnym dziecka i posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych;
8. **Biuro Projektu** – kontakt formalny: Politechnika Warszawska, Wydział Budownictwa, mechaniki i petrochemii (III piętro, pok. 320); ul. Łukasiewicza 17; 09-400 Płock, tel. (024) 367-21-91, e-mail: umo.plock@pw.edu.pl;

10. **Strona internetowa projektu** – www.umo.pw.plock.pl;

11. **Kierownik Projektu** – osoba podejmująca wiążące decyzje w zakresie realizacji Projektu.

III. Założenia Projektu

§ 3

1. Celem projektu jest podniesienie kompetencji wśród 180 dzieci i młodzieży w wieku szkolnym w zakresie opisywanego projektu oraz udział 100 rodziców/opiekunów prawnych w spotkaniach dotyczących kompetencji wychowawczych i społecznych co pośrednio wpłynie na świadomość dzieci podczas kształtowania przyszłej ścieżki kariery. Podnoszenie kompetencji w zakresie kompetencji matematyczno - przyrodniczych, umiejętności uczenia się, krytycznego myślenia oraz kompetencji ICT (information and communication technologies, technologie informacyjne i komunikacyjne), kreatywności i umiejętności rozwiązywania problemów uzyskane przez uczestników podczas realizacji projektu przyczyni się do zainteresowania ich studiowaniem na kierunkach technicznych. Zostanie im przybliżona tematyka realizowana na uczelniach technicznych co ma za zadanie zainteresowanie młodych ludzi chęcią nauki przedmiotów ścisłych, takich jak matematyka, chemia i fizyka. Podczas zajęć młodzież będzie informowana o konieczności spełniania kryteriów niezbędnych do przyjęcia na studia techniczne.
2. Projekt przewiduje realizację konkretnych i różnorodnych form zajęć z młodzieżą szkolną z klas VI- VIII. Grupa docelowa (młodzież szkół podstawowych) w sposób kompleksowy zostanie objęta działaniami w formie dwóch tematycznych modułów (każdy uczeń bierze udział w zajęciach z każdego modułu). Pierwszy dotyczył będzie bloku ICT, w którym zajęcia polegały będą na:
 - 1) rozwijaniu wiedzy matematycznej poprzez realizację przygotowanego autorskiego programu edukacyjnego,
 - 2) rozwiązywaniu problemowych zadań informatycznych połączonych z pracą uczniów w ogólnodostępnych środowiskach programistycznych, dzięki którym będą mieli możliwość między innymi programowania własnych gier komputerowych,
 - 3) rozwijanie kreatywności poprzez realizację warsztatów z robotyki oraz mikrokontrolerów. W ramach robotyki uczniowie zapoznani zostaną z podstawami działania robotów i urządzeń elektronicznych, technik oprogramowania oraz rozwiązywania problemów projektowych. Podczas zajęć obejmujących mikrokontrolery uczniowie zdobędą wiedzę z zakresu elektroniki oraz programowania w dedykowanym języku podobnym do popularnego języka programistycznego C/C++.Drugi blok obejmował będzie nauki chemiczne, gdzie zajęcia będą polegały na:
 - 1) zapoznaniu młodzieży szkolnej z problematyką źródeł energii. W ramach spotkań uczniowie dowiedzą się na temat przerobu ropy naftowej oraz niebezpieczeństw płynących z zastosowania tego źródła energii. W dalszej części zajęć uczniom zostanie przedstawiona tematyka odnawialnych źródeł energii.

Uczniowie sami w laboratorium będą mieli możliwość konwersji energii świetlnej oraz wiatrowej na energię elektryczną, którą następnie wykorzystają do produkcji czystego paliwa, jakim jest wodór.

- 2) zapoznaniu uczniów z zagadnieniami ochrony środowiska. Podczas zajęć uczniowie zapoznani zostaną z praktycznymi aspektami unieszkodliwiania ścieków przemysłowych. Dodatkowo wykorzystując pakiet ekobadacza uczniowie będą mieli możliwość badania wód powierzchniowych w zakresie podstawowych parametrów użytkowych.
- 3) trzecia część bloku nauk chemicznych obejmowała będzie chemię barwników. Podczas realizacji tych zajęć w pracowniach Instytutu Chemii uczniowie poznają metody otrzymywania tych barwników oraz sposoby badania stężeń i wykorzystania barwników w przemyśle spożywczym i analizie żywności.

3. Grupy docelowe Projektu:

- 1) uczniowie klasy VI – 60 osób,
- 2) uczniowie klasy VII – 60 osób,
- 3) uczniowie klasy VIII – 60 osób.

4. Zajęcia edukacyjne obejmowały będą:

Lp.	Nazwa zajęć	Liczba spotkań	Liczba godzin na spotkaniu	Razem godzin	Liczba edycji w projekcie
1.	Odnawialne źródła energii – darmowa energia!!!	2	3	6	2
2.	Ochrona środowiska – badania jakości wody i gleb	2	3	6	2
3.	Chemia barwników przemysłu spożywczego	2	3	6	2
4.	Informatyka z elementami programowania	2	3	6	2
5.	Roboty i mikrokontrolery	2	3	6	2
6.	Tajniki matematyki	2	3	6	2

IV. Harmonogramy realizacji zajęć na ścieżkach edukacyjnych dla dzieci i młodzieży

§ 4

1. Zajęcia realizowane będą w ramach dwóch edycji. W pierwszej edycji uczestniczyć będzie 120 uczniów, natomiast w drugiej 60 uczniów.
2. Czas trwania edycji – 2 semestry (marzec – czerwiec oraz wrzesień – grudzień).

V. Harmonogramy realizacji zajęć dla rodziców

§ 5

1. W projekcie wsparciem zostaną objęci rodzice zakwalifikowanych do udziału w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”:
 - 1) czas trwania - 10 miesięcy,
 - 2) kształtowane kompetencje i umiejętności: kompetencje społeczne i wychowawcze rodziców w zakresie inspirowania dzieci do poszerzania wiedzy, stymulowania zainteresowań i wspierania koncentracji.

Lp.	Nazwa zajęć	Liczba godzin
1.	Zajęcia dla rodziców	3

VI. Informacje dodatkowe

§ 6

1. Zajęcia w ramach Projektu: „Juniorzy na Politechnice” realizowane będą w dni powszednie w godzinach popołudniowych. Wszystkie przedsięwzięcia prowadzone będą zgodnie z harmonogramem w terminie i w miejscu wskazanym przez Biuro Projektu.
2. Harmonogram oraz terminy zajęć będą wysyłane do rodziców/opiekunów prawnych dzieci przez Biuro Projektu bezpośrednio na adres mailowy rodzica/opiekuna prawnego podany w Formularzu zgłoszeniowym do Projektu (Załącznik nr 1, Załącznik nr 2) oraz będą umieszczane na stronie internetowej Projektu.
3. Po zakończeniu wszystkich zajęć w danej edycji Uczestnik/Uczestniczka otrzyma pisemne potwierdzenie uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”.
4. Po zakończeniu danej edycji dla każdego Uczestnika/Uczestniczki zostanie przygotowany przez prowadzących zajęcia indywidualny raport kompetencyjny. Raport ten będzie przygotowany na podstawie wyników testu wstępnego i końcowego dla danej ścieżki oraz obserwacji Uczestnika/Uczestniczki podczas zajęć. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zapoznania się z indywidualnym raportem kompetencyjnym swojego dziecka w Biurze Projektu.
5. Udział we wszystkich zajęciach realizowanych w ramach Projektu jest bezpłatny.

VII. Warunki uczestnictwa

§ 7

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu może zostać dziecko, które w momencie rekrutacji uczęszcza do jednej z następujących klas szkół podstawowych:
 - 1) klasa VI,
 - 2) klasa VII,

3) klasa VIII.

2. Dodatkowo wsparciem zostaną objęci rodzice uczniów, którzy zostaną przyjęci do Projektu. Rodzice objęci wsparciem również będą Uczestnikami Projektu.
3. Wiek dzieci starających się o przyjęcie do Projektu weryfikowany będzie na etapie rekrutacji na podstawie rocznika. W dniu przystąpienia do Projektu młodzież nie może przekroczyć 16 roku życia.

Klasa	Grupa wiekowa	Rekrutacja na rok 2019	Rekrutacja na rok 2020
VI	13-15 lat	2003-2004 r.	2004-2005 r.
VII	14-15 lat	2004-2005 r.	2005-2006 r.
VIII	15-16 lat	2005-2006 r.	2007-2007 r.

4. Zadania w Projekcie adresowane są w równym stopniu do kobiet, jak i mężczyzn, osób sprawnych i niepełnosprawnych.
5. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu: „Juniorzy na Politechnice” zostaje osoba zakwalifikowana do jego udziału na podstawie procedury rekrutacyjnej (spełni wszystkie warunki dotyczące rekrutacji), która w terminie wskazanym przez Biuro Projektu wypełni Formularz zgłoszeniowy oraz podpisze Umowę Uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”.

VIII. Zasady rekrutacji

§ 8

1. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty.
2. Nabór na kolejne edycje prowadzony jest w terminach ustalonych przez Kierownika Projektu i ogłaszany na stronie internetowej Projektu.
3. **Rekrutacja uczestników** jest podzielona na dwa etapy:

I etap. Elektroniczne zapisy do projektu przez program do rekrutacji - wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego do projektu.

Aby przejść etap rekrutacji elektronicznej należy wypełnić wszystkie pola wskazane w formularzu elektronicznym (imię i nazwisko dziecka, płeć, wiek i klasę, do której uczęszcza, średnią ocen uzyskaną na świadectwie z poprzedniej klasy, krótki opis motywacji udziału w projekcie, telefon i adres e-mail do Rodziców/Opiekunów). Po wypełnieniu formularza należy odczytać mail zwrotny, wysłany na adres elektroniczny podany w wypełnianym formularzu. W mailu zwrotnym zostanie przesłany link, który należy kliknąć, aby zakończyć proces rekrutacji.

W przypadku braku wiadomości zwrotnej w ciągu 2 dni prosimy o bezpośredni kontakt z Biurem Projektu.

II etap. Wypełnienie Formularza zgłoszeniowego do Projektu w Biurze Projektu.

Rodzice/Opiekunowie prawni dzieci, które w I etapie rekrutacji zostały zapisane na listę podstawową, w terminie dwóch dni od daty rekrutacji, na adres e-mail podany w formularzu elektronicznym

otrzymają informację o terminie zgłoszenia się do Biura Projektu w celu wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego do Projektu. Uwaga! Formularz papierowy należy wypełnić osobiście w Biurze Projektu w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania wiadomości mailowej. Godziny Pracy Biura Projektu zostaną podane w informacji mailowej do Rodzica/Opiekuna prawnego oraz zostaną umieszczone na stronie internetowej Projektu.

W przypadku niezgłoszenia się do Biura Projektu we wskazanym terminie miejsce będzie zwalniane dla kolejnej osoby z listy rezerwowej (I etap rekrutacji).

4. Rekrutacja dla Rodziców/Opiekunów prawnych.

Rekrutacja będzie miała charakter otwarty i będzie odbywała się w tym samym czasie co rekrutacja na zajęcia dla dzieci.

Uwaga! Formularz papierowy należy wypełnić osobiście w Biurze Projektu w terminie 2 tygodni od daty otrzymania wiadomości mailowej. Godziny Pracy Biura Projektu zostaną podane w informacji mailowej do Rodzica/Opiekuna prawnego oraz zostaną umieszczone na stronie internetowej Projektu. W przypadku niezgłoszenia się do Biura Projektu we wskazanym terminie miejsce będzie zwalniane dla kolejnej osoby z listy rezerwowej (I etap rekrutacji).

5. Bezwzględny warunkiem uczestnictwa w Projekcie, po spełnieniu wymagań określonych w § 7 Regulaminu i zakończeniu I etapu rekrutacji (zapisy elektroniczne) jest wypełnienie i złożenie w Biurze Projektu **Formularza Zgłoszeniowego**. Formularz musi być kompletnie wypełniony, opatrzony datą i podpisany wraz z Oświadczeniami (Załącznik 1).
6. Formularze zgłoszeniowe, oświadczenia, zgody dotyczące udziału dzieci w zajęciach i wszystkie inne dokumenty związane z udziałem dziecka w Projekcie podpisują Rodzice/Opiekunowie prawni.
7. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione zgłoszenia, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem Rodzica/Opiekuna prawnego dziecka. Zgłoszenia należy uzupełnić niebieskim tuszem.
8. O zakwalifikowaniu Kandydatów/Kandydatek będą decydowały następujące kryteria:
 - a. Zapisanie się do Projektu w I etapie rekrutacji przy wykorzystaniu elektronicznego programu do rekrutacji;
 - b. Wypełnienie i złożenie w Biurze Projektu, w wymaganym terminie, poprawnych formalnie dokumentów wskazanych w § 8 ust. 3;
 - c. Przynależność od grupy docelowej Projektu wskazanej w § 7 ust. 1 i 3.
9. O zakwalifikowaniu do Projektu Kandydaci/Kandydatki zostaną poinformowani drogą elektroniczną e-mailową.
10. Zakwalifikowani Kandydaci/Kandydatki do Projektu zobowiązani będą w ciągu 5 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o zakwalifikowaniu się do Projektu, do podpisania w Biurze Projektu **Umowy Uczestnictwa** zawierającej Deklarację Uczestnictwa w Projekcie, Oświadczenie dotyczącego

przetwarzania danych osobowych, Oświadczenie o wyrażeniu zgody na upowszechnianie wizerunku (Załącznik 2 w przypadku uczniów, Załącznik 3 Rodzic/Opiekun prawny).

11. Dodatkowo Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do zawarcia z Projektodawcą odrębnej umowy przeniesienia autorskich praw majątkowych, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do utworów wytworzonych w ramach Projektu.
12. Kandydaci/Kandydatki, którzy nie zostaną zakwalifikowani do Projektu ze względu na brak miejsc zostaną wpisani na listę rezerwową z kolejnością zapisów w I etapie rekrutacji.
13. W razie zwolnienia się miejsc z listy podstawowej, Kandydaci/Kandydatki z listy rezerwowej zostaną poinformowani o możliwości przystąpienia do Projektu, a w dalszej kolejności do wypełnienia Formularza zgłoszeniowego lub/i podpisania Umowy Uczestnictwa.
14. Limity miejsc ustalone są na podstawie wytycznych zawartych we Wniosku o dofinansowanie Projektu.
15. Przystąpienie Kandydata/Kandydatki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

XI. Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

§ 9

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:

- a. udziału w Projekcie;
- b. otrzymania pomocy/materiałów dydaktycznych do realizowanych przedsięwzięć;
- c. otrzymania pisemnego potwierdzenia uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice” po zakończeniu edycji.

§ 10

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:

- a. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
- b. przestrzegania postanowień Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie „Juniorzy na Politechnice”;
- c. wypełniania testów wstępnych i końcowych, które pozwolą na ocenę umiejętności i predyspozycji naturalnych oraz nabytych podczas zajęć realizowanych w ramach Projektu;
- d. uczestnictwa we wszystkich przedsięwzięciach wchodzących w skład indywidualnej ścieżki edukacyjnej i uzyskania wymaganej frekwencji;
- e. wypełniania wszystkich ankiet i dokumentów związanych z realizowanym Projektem, przygotowanych przez Projektodawcę, jak i Instytucję Pośredniczącą, zarówno w jego trakcie, jak i w po zakończeniu;

- f. w przypadku Rodzica/Opiekuna prawnego udostępnienia po zakończeniu Projektu, na wniosek Projektodawcy i w terminie przez niego wskazanym, informacji dotyczących swojego statusu na rynku pracy;
- g. zachowywania się w sposób kulturalny i zgodny z normami społecznymi oraz przestrzegania zaleceń prowadzących zajęcia i kadry zarządzającej Projektem;
- h. bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w indywidualnej ścieżce edukacyjnej;
- i. bieżącego informowania o zmianie danych kontaktowych.

§ 11

W przypadku zaprzestania uczestnictwa w zadaniach Projektu z winy Uczestnika/Uczestniczki Projektu lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji na zajęciach, za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych oraz zwrotu kosztów wszystkich przedsięwzięć w ramach zrealizowanych zajęć.

X. Postanowienia końcowe

§ 12

1. Rodzic/Opiekun Prawny dziecka, oświadcza, iż zapoznał/zapoznała się z Regulaminem oraz spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie.
2. Rodzic/Opiekun Prawny dziecka, jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego), za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, i oświadcza, że dane zawarte w złożonych dokumentach rekrutacyjnych/ zgłoszeniowych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

§13

Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. W przypadku wprowadzenia zmian Biuro Projektu niezwłocznie zamieści stosowną informację wraz z aktualnym Regulaminem na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu.

§14

W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu Projektu leży w kompetencji Opiekuna Projektu – Prorektora ds. nauki.

§15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.